

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
МАДОУ «Детский сад № 81»

И.П. Казакова
« 26 » мая 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МАДОУ «Детский сад № 81»



О.А. Сабивчак

от 26.05.14

Положение о платных дополнительных образовательных
услугах муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
"Детский сад № 81"

г. Березники 2014г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", в соответствии с лицензией и Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и оказания платных образовательных услуг с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, их родителей, привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.3. Данное Положение является локальным актом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 81 » (далее - Учреждение) и утверждается приказом заведующего.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт средств соответствующего бюджета и осуществляются за счёт внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- частных лиц.

1.5. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставления ему основных услуг.

2. Порядок предоставления дополнительных образовательных услуг.

2.1. Дошкольное образовательное учреждение вправе оказывать населению, учреждениям и организациям дополнительные услуги по следующим направлениям:

- познавательно-развивающая;
- художественно-эстетическая.

2.2. Для оказания дополнительных услуг Учреждение:

- создает условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими нормативами;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет договора возмездного оказания услуг:
- руководитель издает приказ об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в котором определяется: ответственность лиц, состав участников, организация работы;
- оформляет договора заказчиком на оказание дополнительных услуг;

2.3. Образовательная программа на каждый вид образовательных услуг принимаются методическим советом детского сада и утверждаются приказом заведующей Учреждения на каждый учебный год.

2.4. Образовательное учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (сранку,

удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учетного времени.

3. Порядок получения и расходования средств.

3.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется калькуляция расходов.

Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Оплата образовательной услуги и оплата труда специалиста, оказывающего данную услугу, определяется договором.

3.2. Цены на платные услуги формируются, исходя из действующих рыночных цен.

3.3. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг. Полученный доход находится в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуется им по своему усмотрению на цели развития Учреждения в соответствии с ПФХД:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы учреждения;
- на заработную плату сотрудникам.

3.4. Оплата за дополнительные услуги может производиться только в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банк и средства зачисляются на расчетный счет образовательного учреждения.

Полученные финансовые средства являются собственностью образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающих дополнительные услуги, или другим лицам, запрещается.

3.5. Образовательное учреждение вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

4. Контроль и ответственность за осуществлением платных образовательных услуг.

4.1. Контроль осуществляется:

- Комитетом по вопросам образования;
- заказчиками (родители и прочие граждане) и пределах договорных отношений;
- ответственным лицом учреждения, на которого возложены данные обязанности.

4.2. Комитет по вопросам образования вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в утрате основной деятельности Учреждения.

4.3. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

4.4. Образовательное учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления заказчику.

4.5. Администрация Учреждения осуществляет контроль за качеством предоставления дополнительной образовательной услуги.